



Regulamin sklepu internetowego Katowice Airport

DEFINICJE

Administrator – Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze S.A, Al. Korfantego 38 40-161 Katowice NIP: 634-012-80-15, REGON: P-270504889, KRS: 0000023650.

Formularz Zamówienia – dokument o charakterze standardowym w wersji elektronicznej, stanowiący formę zamówienia internetowego produktów.

Zamawiający – osoba fizyczna lub prawna posiadająca zdolność do czynności prawnych w rozumieniu kodeksu cywilnego, lub inna osoba nieposiadająca osobowości prawnej mogąca być, na podstawie odrębnych przepisów prawa podmiotem praw i obowiązków, korzystająca z Systemu w celu dokonania zakupu produktów.

Operator – Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze SA, Al. Korfantego 38 40-161 Katowice, NIP: 634-012-80-15, REGON: P-270504889, KRS: 0000023650.

Regulamin – dokument określający zasady dokonywania zamówienia produktów w serwisie internetowym.

1. Operator świadczy za pośrednictwem serwisu internetowego usługi drogą elektroniczną polegające na umożliwieniu złożenia zamówienia w serwisie internetowym (Sklepie Internetowym) poprzez wypełnienie Formularza zamówienia.
2. Korzystanie z Formularza Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania pierwszego Produktu do elektronicznego koszyka w Sklepie Internetowym. Złożenie Zamówienia następuje po spełnieniu łącznie dwóch kolejnych kroków (1) po wypełnieniu Formularza Zamówienia i (2) kliknięciu pola „Zamów” – do tego momentu istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych (w tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie Sklepu Internetowego).
3. W Formularzu Zamówienia niezbędne jest podanie następujących danych: imię i nazwisko/nazwa firmy, adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, województwo, kraj), adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, Produkt/y, cechy Produktu/ów, ilość Produktu/ów, miejsce i sposób dostawy, sposób płatności. W wypadku Zamawiających niebędących konsumentami niezbędne jest także podanie nazwy firmy oraz numeru NIP.
4. Formy płatności za pośrednictwem systemu Przelewy24.
 - 4.1. Karty płatnicze:
 - Visa,
 - Visa Electron,
 - MasterCard,
 - MasterCard Electronic,
 - Maestro.
 - 4.2. ePrzelewy:
 - Płacę z Inteligo (Inteligo),
 - mTransfer (mBank),
 - Przelew24 – Stantander Bank (daw. Bank Zachodni WBK),
 - ING
 - Płacę z iPKO (PKO BP),
 - Płacę z Citi Handlowy (Citi Handlowy),
 - Płac z BOŚ (Bank Ochrony Środowiska),
 - Millennium (Millennium Bank),
 - Płacę z Alior Bankiem (Alior Bank),
 - Crédit Agricole przelew online (Crédit Agricole Bank Polski).
 - VELO Bank
 - BNP Paribas
 - Pocztowy24
 - Banki Spółdzielcze
 - Volkswagen Financial Services
 - Nest Bank
 - Plus Bank
 - Bank Nowy SA
 - Toyota Financial Services
 - Kasa Stefczyka.
 - 4.3. BLIK.

- 4.4. Google Pay.
- 4.5. Apple Pay.
5. Reklamacje związane ze zakupem towarów drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisu internetowego Zamawiający może składać poprzez wypełnienie formularza kontaktowego znajdującego się pod linkiem: www.katowice-airport.com/pl/nasze-lotnisko/kontakt Zaleca się w powyższym formularzu wybranie tematu: opinia/skarga i podanie jak najwięcej informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości oraz danych kontaktowych – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Operatora.
- 5.1. W celu umożliwienia rozpatrzenia reklamacji konieczne jest odesłanie zakupionego towaru do Operatora.
- 5.2. Rozpatrzenie reklamacji przez Operatora następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przedmiotu reklamacji.
- 5.3. Odpowiedź Operatora w sprawie reklamacji jest wysyłana na adres e-mail Zamawiającego podany w zgłoszeniu reklamacyjnym lub w inny podany przez Zamawiającego sposób. W przypadku uznania reklamacji Operator zwraca koszt przesyłki przedmiotu reklamacji. Jeżeli Zamawiający wybrał sposób dostarczenia rzeczy inny niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Operatora, Operator nie jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
6. W pozostałych przypadkach stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
7. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia Towaru/Produktu ujawnionej podczas odbioru przesyłki od kuriera, kurier ma obowiązek na miejscu wypełnić protokół uszkodzenia przesyłki.
- 7.1. Obowiązkiem kuriera jest posiadanie protokołu uszkodzenia przesyłki.
- 7.2. Przed podpisaniem protokołu uszkodzenia przesyłki należy go uważnie przeczytać i zwrócić szczególną uwagę na zgodność zawartych w nim informacji ze stanem rzeczywistym paczki (uszkodzenie pakowania, oznaczenia ostrzegawcze).
- 7.3. W przypadku odmowy przyjęcia przesyłki z powodu uszkodzenia należy fakt ten wyraźnie zaznaczyć na liście przewozowym. Takie postępowanie znacznie ułatwi i przyspieszy procedurę reklamacyjną.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY SPRZEDAŻY

1. Zamawiający, który zawarł umowę na odległość, tj. dokonał zakupu w naszym sklepie internetowym, może w terminie 14 dni odstąpić od zawartej umowy sprzedaży bez podawania przyczyny. Zamawiający może odstąpić od umowy sprzedaży składając oświadczenie o odstąpieniu.
2. Oświadczenie to może zostać złożone pisemnie na adres:
 - a. Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze SA, ul. Wolności 90, 42-625 Ożarówice
 - b. lub mailowo na adres: zwroty@gtl.com.pl
 - c. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
3. Zamawiający ma obowiązek zwrócić na adres Operatora towar niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy sprzedaży. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie towaru na adres Operatora przed upływem tego terminu.
4. Operator ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy sprzedaży, zwrócić mu wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszt dostawy towaru do Zamawiającego, za wyjątkiem kosztów zwrotu towaru do Operatora. Operator może jednak wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Zamawiającego do chwili otrzymania z powrotem towaru.
5. Jeżeli Zamawiający korzystający z prawa do odstąpienia wybrał sposób dostarczenia towaru inny niż najtańszy zwykły sposób dostawy oferowany przez Operatora, Operator nie jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
6. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości towaru będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza sposób konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania towaru.
7. Operator dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Zamawiający, chyba że Zamawiający wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
8. Prawo odstąpienia od Umowy sprzedaży nie przysługuje Zamawiającemu będącemu Konsumentem w odniesieniu do umów, w których towarem jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych,

jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PANA/PANI DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Górnośląskie Towarzystwo Lotnicze SA ul. Wolności 90, 42-625 Ożarówice.
2. Cel przetwarzania danych osobowych: realizacja zakupów w sklepie internetowym, zakres przetwarzania danych osobowych – imię i nazwisko, adres e- email, numer telefonu, adres do wysyłki.
3. Odbiorca danych osobowych: uprawnieni pracownicy Górnośląskiego Towarzystwa Lotniczego SA.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania.
5. Dane zbierane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b RODO.
6. Podanie danych było dobrowolne, niepodanie danych skutkowałoby brakiem możliwości zawarcia umowy.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania Umowy do czasu przedawnienia roszczeń powstałych na podstawie Umowy, przez czas niezbędny do ich dochodzenia lub obrony.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania zaprzestania przetwarzania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
9. Profilowanie: nie dotyczy.
10. Zamiar przekazania Danych do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej: nie dotyczy
11. Inspektor ochrony danych GTL SA, kontakt: rodo@gtl.com.pl
12. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Zatwierdził Zarząd GTL SA